

ROZDZIAŁ 9 OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

§ 59

1. Uczeń podlega klasyfikacji śródrocznej i rocznej.
2. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się w raz w ciągu roku szkolnego na zakończenie pierwszego okresu w ostatnim tygodniu przed zakończeniem okresu.
3. Klasyfikację roczną przeprowadza się w ostatnim tygodniu przed zakończeniem zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
4. W szczególnych sytuacjach, uzasadnionych odrębnymi przepisami, a związanych ze **zdalnym nauczaniem**, możliwe jest dokonanie klasyfikacji śródrocznej lub rocznej przez Radę Pedagogiczną za pomocą komunikacji elektronicznej w przewidzianym czasie i trybie na mocy zarządzenia Dyrektora Szkoły.
5. Dopuszcza się możliwość przekazywania skanów świadectw rodzicom lub uczniom.

§ 60

1. Ocena śródroczna i klasyfikacyjna roczna może być wystawiona na podstawie co najmniej trzech ocen cząstkowych.
2. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący dane zajęcia edukacyjne. W przypadku braku możliwości ustalenia oceny przez uprawnionego nauczyciela, do ustalenia oceny Dyrektor powołuje komisję w składzie: wychowawca klasy i inny nauczyciel prowadzący zajęcia w danym oddziale.

§ 61

1. W związku z ocenianiem ucznia, wychowawca obowiązany jest informować rodziców:
 - 1) na pierwszym w roku szkolnym zebraniu z rodzicami o wymaganiach edukacyjnych i sposobach sprawdzania osiągnięć uczniów oraz o harmonogramie zebrań i spotkań zaplanowanych na cały rok;
 - 2) o terminie podania informacji o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych;
 - 3) o warunkach i trybie uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych;
 - 4) na każdym zebraniu o ocenach bieżących ucznia i jego zachowaniu;
 - 5) o zmianach w Statucie dotyczących sposobów oceniania i klasyfikowania ze względu na specyficzne warunki nauczania- mailowo, przez dziennik elektroniczny Librus.

§ 62

Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

§ 63

1. W klasach I – III ocenianie bieżące ucznia w zakresie edukacji wczesnoszkolnej prowadzone jest przez nauczyciela na podstawie obserwacji ucznia, wyników jego sprawdzianów, prac pisemnych oraz innych wytworów w obszarach:

- 1) czytanie (technika, rozumienie i interpretacja treści);
- 2) pisanie (graficzna strona pisma, poprawność ortograficzna, forma, płynność, spójność logiczna wypowiedzi pisemnych);
- 3) wypowiedzi słowne (poprawność gramatyczna, spójność, logiczność, rozumienie poleceń);
- 4) obliczanie (wykonywanie działań arytmetycznych, rozwiązywanie zadań tekstowych i problemów matematycznych i praktycznych, obliczenia geometryczne);
- 5) wiedza o świecie (znajomość pojęć i procesów przyrodniczych, środowiskowych, społecznych, obserwacje, doświadczenia, analiza zjawisk);
- 6) działalność artystyczna (plastyczna, muzyczna, techniczna);
- 7) rozwój ruchowy;
- 8) korzystanie z komputera;
- 9) język obcy.

2. Ocenianie bieżące w klasach I-III ma formę oceny opisowej i określa poziom postępu w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej i realizowanym programie nauczania oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

3. Podstawową formą oceny bieżącej ucznia jest komentarz słowny nauczyciela odnoszący się do osiągnięć i postępów dziecka oraz do jego pracy.

4. Dla rozpoznania poziomu opanowanych wiadomości i umiejętności stosowane i oceniane są prace pisemne, w tym: karty pracy, prace domowe, testy, sprawdziany i inne formy prac pisemnych. Ocena wyrażona literami od A+ do E wpisywana jest do elektronicznego dziennika.

5. Oceny od A+ do E opatrzone są następującym komentarzem:

- 1) A+ - super;
- 2) A - znakomicie sobie radzisz;
- 3) B - bardzo dobrze, ale zdarzają ci się niewielkie błędy;
- 4) C - postaraj się robić mniej błędów;
- 5) D - słabo, pracuj lepiej;
- 6) E - nie radzisz sobie, powinieneś więcej ćwiczyć.

6. Sprawdziany i testy zawierają informacje z wyszczególnionymi wiadomościami i umiejętnościami podlegającymi ocenie opisowej. Stopień ich opanowania oraz kierunek, w jakim uczeń powinien pracować dalej są podstawą do komentarza pisemnego nauczyciela.

7. Ustala się skalę % na poszczególne oceny sprawdzianów, testów, dyktand dla uczniów kl. I -III:

- 1) 95 % - 100 % i poprawne wykonanie zadania dodatkowego – A+;
- 2) 86 % - 94 % - A;
- 3) 71 % - 85 % - B;
- 4) 51 % - 70 % - C;

- 5) 31 % - 50 % - D;
6) 0 % - 30 % - E.

8. W sytuacji zdalnego nauczania nauczyciel prowadzący zajęcia udziela instrukcji, wsparcia i wymienia informacje z rodzicami / opiekunami, pod których bezpośrednim nadzorem pracują dzieci.

9. Podstawę do oceny pracy dziecka stanowią możliwe do osiągnięcia w warunkach zdalnego nauczania, wytwory tej pracy wymienione w ust.1 pp. 1-9, udostępnione na drodze elektronicznej.

10. Jeśli zdalne nauczanie prowadzone jest w formie przekazywania przez nauczyciela materiałów drogą pocztową do pracy w domu, podstawową formą bieżącej oceny ucznia będzie odesłanie pracy/prac ucznia. Uczeń jest zobowiązany odesłać w przeciągu 7 dni od daty otrzymania wykonane zadania lub złożyć je w wyznaczonym miejscu w szkole. W uzasadnionych przypadkach termin może zostać wydłużony za zgodą nauczyciela przedmiotu. Nauczyciel ocenia pracę ucznia dodając komentarz pisemny, powiadamiając ucznia o ocenie i wstawiając ją do dziennika elektronicznego Librus.

11. Ocenie podlegają wykonane przez dziecko zadania wskazane przez nauczyciela i udokumentowane w formie plików, zdjęć odesłanych do osoby zlecającej ich wykonanie. Dotyczy to ust. 2, 4, 5, 6, 8 i 9 z pkt 1 § 63.”

§ 64

Wymagania edukacyjne dla uczniów klas I-III z poszczególnych edukacji:

Ocena	Wymagania edukacyjne
A+	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wypowiada się samorzutnie i wielozdaniowo na różne tematy, • czyta płynnie, z odpowiednią intonacją, z uwzględnieniem znaków przestankowych, • czyta z pełnym zrozumieniem tekstu, • bezbłędnie pisze z pamięci i/lub ze słuchu, • potrafi samodzielnie, bezbłędnie napisać opowiadanie i inne prace pisemne, • doskonale opanował rachunek pamięciowy w obowiązującym zakresie, • bezbłędnie rozwiązuje proste i złożone zadania tekstowe, • biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami, przy rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych, • jest zawsze przygotowany do zajęć, • posiada bogaty zasób wiadomości z zakresu środowiska społeczno-przyrodniczego i stosuje je w praktyce, • sprawnie i z dużym zaangażowaniem wykonuje ćwiczenia gimnastyczne, • chętnie śpiewa i angażuje się w zajęcia muzyczne, • twórczo wykonuje prace plastyczne, korzystając z szerokiej gamy poznanych technik plastycznych, • sprawnie i samodzielnie obsługuje komputer oraz posługuje się wybranymi programami, a także wyszukuje i korzysta z informacji, • osiąga sukcesy w konkursach klasowych, szkolnych i międzyszkolnych, • podczas sprawdzianów i testów podaje od 95 % do 100 % poprawnych odpowiedzi i wykonuje poprawnie zadania dodatkowe.

A	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wypowiada się wielozdaniowo na różne tematy, • czyta płynnie, z odpowiednią intonacją, z uwzględnieniem znaków przestankowych, • czyta ze zrozumieniem tekstu, • przy pisaniu z pamięci i/lub ze słuchu czasami popełnia błędy, • samodzielnie pisze opowiadania i inne prace pisemne, • bardzo dobrze opanował rachunek pamięciowy w obowiązującym zakresie, • rozwiązuje proste i złożone zadania tekstowe, • sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, przy rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych, • chętnie wykonuje ćwiczenia gimnastyczne i uczestniczy w zespołowych grach sportowych, • posiada duży zasób wiadomości z zakresu środowiska społeczno-przyrodniczego i potrafi je wykorzystać, • chętnie śpiewa i uczestniczy w zajęciach muzycznych w klasie, • twórczo wykonuje prace plastyczne, korzystając z większości poznanych technik plastycznych, • samodzielnie obsługuje komputer, posługuje się wybranymi programami, wyszukuje informacje i stara się z nich korzystać, • podczas dyktand, sprawdzianów i testów podaje od 86 % do 94 % poprawnych odpowiedzi.
B	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wypowiada się pojedynczymi zdaniami na różne tematy, • czyta poprawnie, w odpowiednim tempie, płynnie, z uwzględnieniem znaków przestankowych, rozumie czytany tekst, • przy pisaniu z pamięci i/lub ze słuchu popełnia nieliczne błędy, • z niewielką pomocą pisze opowiadania i inne prace pisemne, • dobrze opanował rachunek pamięciowy w obowiązującym zakresie, • poprawnie rozwiązuje proste zadania tekstowe, • potrafi wykorzystywać zdobyte wiadomości i umiejętności, • poprawnie wykonuje ćwiczenia gimnastyczne i uczestniczy w grach sportowych, • posiada ogólny zasób wiadomości z zakresu środowiska społeczno-przyrodniczego, potrafi je wykorzystać, • potrafi zaśpiewać poznane piosenki, nie zawsze chętnie bierze udział w zajęciach muzycznych, • prace plastyczne wykonuje na temat, • z niewielką pomocą obsługuje komputer oraz posługuje się wybranymi programami, z pomocą wyszukuje informacji i z nich korzysta, • podczas dyktand, sprawdzianów i testów podaje od 71 % do 85 % poprawnych odpowiedzi.
C	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wypowiada się pojedynczymi zdaniami, udzielając odpowiedzi na zadane pytania, • czyta w wolnym tempie, nie uwzględnia znaków przestankowych, intonacji,

	<p>popelnia błędy, częściowo rozumie czytany tekst,</p> <ul style="list-style-type: none"> • przy pisaniu z pamięci i/lub ze słuchu popelnia liczne błędy, • z pomocą pisze różne prace pisemne, • liczy w dobrym tempie, czasami popelnia błędy, • z pomocą rozwiązuje proste zadania tekstowe, • chętnie, ale niedokładnie wykonuje ćwiczenia gimnastyczne, nie zawsze uczestniczy w grach sportowych, • posiada wybiórcze wiadomości z zakresu środowiska społeczno-przyrodniczego, • nie zawsze zna tekst piosenek, czasami angażuje się w zajęcia muzyczne, czasami potrafi zaśpiewać w grupie, • niechętnie wykonuje prace plastyczne, • z pomocą obsługuje komputer, potrafi obsługiwać wybrane programy w ograniczonym zakresie, z pomocą wyszukuje informacje, ale nie potrafi w pełni z nich korzystać, podczas dyktand, sprawdzianów i testów podaje od 51 % do 70 % poprawnych odpowiedzi.
D	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • unika wypowiedzi, rzadko wypowiada się pełnym zdaniem, • czyta w bardzo wolnym tempie, popelnia liczne błędy, nie rozumie czytanego tekstu, • ma kłopoty z pisaniem z pamięci i/lub ze słuchu, popelnia liczne błędy, • ma problemy z konstruowaniem prac pisemnych, • liczy w wolnym tempie, często na konkretach, popelnia liczne błędy, • nie potrafi samodzielnie rozwiązać zadania tekstowego, • niechętnie i niedokładnie wykonuje ćwiczenia gimnastyczne, • nie posiada wystarczającej wiedzy z zakresu środowiska społeczno-przyrodniczego, • zna niektóre teksty piosenek, sporadycznie angażuje się w zajęcia muzyczne z całą klasą, • prace plastyczne wykonuje mało estetycznie, nie kończy podjętej pracy, • przy obsłudze komputera i wybranych programów potrzebuje dużej pomocy, z pomocą także wyszukuje informacje, ale nie potrafi z nich korzystać, • podczas dyktand, sprawdzianów i testów podaje od 31 % do 50 % poprawnych odpowiedzi.
E	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nie wypowiada się, mimo zachęty i pomocy nie potrafi odpowiedzieć na zadane pytanie, • czyta głośkując, popelnia liczne błędy, nie rozumie czytanego tekstu, • nie potrafi przepisać tekstu, nie pisze z pamięci ani ze słuchu, • nie opanował rachunku pamięciowego, • nie potrafi rozwiązać prostego zadania tekstowego, • celowo unika zajęć wychowania fizycznego, • nie posiada podstawowych wiadomości z zakresu środowiska społeczno-przyrodniczego, • nie zna tekstów piosenek, unika udziału w zajęciach muzycznych, • nie wykonuje prac plastycznych, bardzo często jest nieprzygotowany do zajęć, • przy obsłudze komputera i wybranych programów potrzebuje ciągłej pomocy, nie potrafi nawet z pomocą wyszukiwać informacji, nie korzysta z nich, • nie opanował wiadomości i umiejętności, które są konieczne, najistotniejsze oraz

najbardziej użyteczne, • podczas dyktand, sprawdzianów i testów podaje od 0 % do 30 % poprawnych odpowiedzi.

§ 65

Najpóźniej na 14 dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady pedagogicznej wychowawca powiadamia rodziców uczniów o rocznej przewidywanej ocenie opisowej.

§ 66

1. W terminie 3 dni od otrzymania informacji o przewidywanej rocznej ocenie opisowej rodzice mają prawo ubiegać się o zmianę oceny składając do Dyrektora szkoły pisemny wniosek zawierający uzasadnienie. Wniosek rozpatruje zespół nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej, zaś wychowawca zawiadamia o decyzji zespołu Dyrektora i rodziców ucznia.

2. W warunkach zdalnego nauczania, rodzice/opiekunowie ucznia mają prawo złożyć wymieniony w pkt1 §66 wniosek, na wskazany adres elektroniczny szkoły lub za pośrednictwem poczty, a także skrzynki podawczej, znajdującej się w przedsionku szkoły, w terminie do 5 dni roboczych od uzyskanej drogą elektroniczną informacji o rocznej ocenie opisowej.

§ 67

1. Począwszy od klasy IV śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne ustala się w stopniach według następującej skali:

- 1) stopień celujący – 6;
- 2) stopień bardzo dobry – 5;
- 3) stopień dobry – 4;
- 4) stopień dostateczny – 3;
- 5) stopień dopuszczający – 2;
- 6) stopień niedostateczny – 1.

2. Za pozytywne oceny klasyfikacyjne uznaje się oceny ustalone w stopniach, o których mowa w §67 ust.1 pkt.1-5.

3. Za negatywną ocenę klasyfikacyjną uznaje się ocenę ustaloną w stopniu, o którym mowa w §67 ust.1 pkt.6.

4. Oceny bieżące ustala się według skali opisanej w §67 ust.1 z tym że przewiduje się „+” lub „-”, z wyjątkiem ocen wyrażonych w stopniach 6 i 1.

5. Nauczyciele zaznaczają nieprzygotowanie uczniów do lekcji przy pomocy znaku „np.”, a nieobecność przy pomocy znaku „nb.”

6. W elektronicznym dzienniku zajęć lekcyjnych ocenianie uczniów odnotowuje się w następujący sposób:

- 1) sprawdziany/klasówki/testy – kolor czerwony;
- 2) kartkówki – kolor zielony;
- 3) odpowiedzi ustne, aktywność, zadania, prace pisemne – kolor żółty;
- 4) projekt – kolor różowy;
- 5) prace domowe – kolor jasnioletowy.

7. Poszczególnym ocenom otrzymanym przez ucznia przypisuje się następujące wagi:

- 1) sprawdziany – waga: 3;
- 2) kartkówki – waga: 2;
- 3) pozostałe rodzaje prac – waga: 1.

§ 68

1. W klasach IV–VIII obowiązującą formą sprawdzania umiejętności i wiadomości ucznia są sprawdziany oraz pozostałe rodzaje prac: zadania do samodzielnego przygotowania w domu i odesłane nauczycielowi, testy on-line, nagrania video z pracy w domu, zdjęcia prac. Są one obowiązkowe dla każdego ucznia.
2. Jeżeli uczeń opuścił sprawdzian z przyczyn losowych, to ma obowiązek napisać go w terminie 2 tygodni od dnia powrotu do szkoły.
3. Sprawdzian jest zapowiedziany co najmniej tydzień wcześniej i omówiony jest jego zakres.
4. Kartkówki obejmujące więcej niż jeden temat są zapowiedziane, pozostałe kartkówki mogą być niezapowiedziane.
5. W jednym tygodniu mogą się odbyć dwa sprawdziany/klasówki w klasach IV-VI oraz trzy sprawdziany/klasówki w klasach VII–VIII, z wyłączeniem przedmiotu wychowanie fizyczne.
6. W jednym dniu może być tylko jedna zapowiedziana kartkówka i jeden sprawdzian/klasówka, z wyłączeniem przedmiotu wychowanie fizyczne.
7. Zapowiedziane kartkówki i sprawdziany są odnotowywane przez nauczyciela w elektronicznym dzienniku lekcyjnym.
8. Uczeń, który otrzymał ze sprawdzianu ocenę niedostateczną ma obowiązek poprawić go w terminie 2 tygodni od daty otrzymania sprawdzianej i ocenionej pracy.
9. Uczeń poprawia sprawdzian tylko jeden raz.
10. Celowe unikanie pisania sprawdzianu lub jego poprawy jest równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej.
11. Przy poprawianiu sprawdzianu kryteria ocen nie zmieniają się.
12. Oceny uzyskane z innych form oceniania uczeń może poprawiać w terminie do 7 dni od uzyskania oceny po umówieniu się na termin z właściwym nauczycielem.
13. Przez 2 dni, po co najmniej pięciodniowej nieobecności, uczeń nie jest pytany i nie pisze sprawdzianu/kartkówki, o ile sam nie podejmie innej decyzji. W przypadku krótszej nieobecności uczeń ma obowiązek przyjść przygotowany do zajęć.
14. Nauczyciel ma 2 tygodnie na sprawdzenie i oddanie sprawdzianu, 1 tydzień na sprawdzenie i oddanie kartkówki.
15. W sytuacji zdalnego nauczania dopuszcza się możliwość stosowania innych niż test form sprawdzania wiedzy ucznia, których przedstawienie, wykonanie dawałoby uczniowi możliwość zaprezentowania wiedzy i umiejętności o charakterze przekrojowym, obejmującym wskazany zakres materiału otrzymują wagę 3 i są równoznaczne ze sprawdzianem.
16. W warunkach zdalnego nauczania nauczyciel:

1) stosuje ocenę opisową przy sprawdzaniu prac, które dotyczą zastosowania nowych lub nietypowych umiejętności i złożonych treści.

2) ocenia prace uczniów dotyczące zastosowania typowych, utrwalonych umiejętności, prostszych nowych treści w przyjęty w wewnątrzszkolnym ocenianiu sposób i wstawia je do dziennika elektronicznego z zachowaniem zasad bezpieczeństwa w sieci. Uczniowie mają jednokrotną możliwość poprawienia otrzymanej oceny.

3) ma prawo ocenić pracę ucznia wykonywaną w czasie zawieszenia zajęć w szkole, po powrocie uczniów do szkoły, w sposób przyjęty w wewnątrzszkolnym ocenianiu, przy szczególnym uwzględnieniu systematyczności i dokładności wykonania, przy czym przy jej zadawaniu informuje wcześniej rodzica i ucznia, że ta praca będzie oceniana po powrocie do szkoły.

17. Uczniowie przesyłają wskazane wytwory pracy w możliwy, ustalony przez nauczyciela sposób na drodze elektronicznej lub za pośrednictwem szkoły.

18. Dla uczniów, którzy nie mają możliwości kontaktu elektronicznego ze szkołą, nauczyciel raz tygodniu przygotowuje zakres zadań wraz z właściwym i ich opisem.

19. W warunkach zdalnego nauczania nauczyciel ma 2 tygodnie na sprawdzenie i przekazanie do wglądu uczniom sprawdzianu jak również dłuższej pracy o charakterze opisowym. Na sprawdzenie innych prac oraz przekazanie do wglądu nauczyciel ma 7 dni.

§ 69

1. Formy oceniania obowiązujące w szkole to:

- 1) sprawdziany;
- 2) kartkówki;
- 3) odpowiedzi ustne;
- 4) prace domowe, przygotowanie do lekcji;
- 5) prace dodatkowe;
- 6) prace w grupach;
- 7) aktywność na zajęciach;
- 8) zeszyty przedmiotowe lub zeszyty ćwiczeń (zadania i ćwiczenia wykonywane podczas lekcji);
- 9) indywidualne prace pisemne;
- 10) prace praktyczne (prace plastyczne i techniczne);
- 11) projekty;
- 12) zadania do samodzielnego przygotowania w domu i odesłane nauczycielowi, karty pracy, testy on-line, nagrania video z pracy w domu, zdjęcia prac.

1.1. Sprawdzian:

- 1) trwa nie dłużej niż dwie godziny lekcyjne;
- 2) obejmuje co najmniej jeden dział programowy;
- 3) zawiera zadania uwzględniające pełne wymagania edukacyjne;
- 4) ocena sprawdzianu jest wynikiem sumy otrzymanych punktów za wykonane zadania;
- 5) punktacja zadań w sprawdzianie jest znana uczniowi w momencie rozpoczęcia pracy;
- 6) przyjmuje się, że:

- a) ocenę niedostateczną uczeń otrzymuje za 0 – 30 % sumy uzyskanych punktów,
 - b) ocenę dopuszczającą uczeń otrzymuje za 31 – 50 % sumy uzyskanych punktów,
 - c) ocenę dostateczną uczeń otrzymuje za 51 – 70 % sumy uzyskanych punktów,
 - d) ocenę dobrą uczeń otrzymuje za 71 – 85 % sumy uzyskanych punktów,
 - e) ocenę bardzo dobrą uczeń otrzymuje za 86 – 95 % sumy uzyskanych punktów,
 - f) ocenę celującą uczeń otrzymuje za 96 – 100 % sumy uzyskanych punktów,
- 7) Sprawdzian musi zawierać zadanie o skali trudności na ocenę celującą.

1.2. Kartkówka to:

- 1) pisemna praca trwająca nie dłużej niż 20 minut;
- 2) zawiera materiał programowy najwyżej z 3 ostatnich tematów lekcyjnych;
- 3) zgłoszenie nieprzygotowania przez rozpoczęciem lekcji zwalnia z pisania krótkiej pracy pisemnej w wyjątkiem prac zapowiedzianych;
- 4) może zawierać zadania uwzględniające wymagania programowe na ocenę celującą;
- 5) przyjmuje się, że:
 - a. ocenę niedostateczną uczeń otrzymuje za 0 – 30 % sumy uzyskanych punktów,
 - b. ocenę dopuszczającą uczeń otrzymuje za 31 – 50 % sumy uzyskanych punktów,
 - c. ocenę dostateczną uczeń otrzymuje za 51 – 70 % sumy uzyskanych punktów,
 - d. ocenę dobrą uczeń otrzymuje za 71 – 85 % sumy uzyskanych punktów,
 - e. ocenę bardzo dobrą uczeń otrzymuje za 86 – 95 % sumy uzyskanych punktów,
 - f. ocenę celującą uczeń otrzymuje za 100 % sumy uzyskanych punktów.

1.3. Odpowiedzi ustne:

- 1) odpowiedzi ustne to ustne sprawdzenie wiedzy obejmujące zakres materiału nawiązujący do tematyki z poprzednich trzech lekcji;
- 2) oceniając odpowiedzi ustne nauczyciel bierze pod uwagę zawartość rzeczową, argumentację, stosowanie języka przedmiotu, sposób prezentacji;
- 3) krótkie odpowiedzi ustne mogą być oceniane za pomocą „+”, 5 plusów jest równoznaczne z oceną bardzo dobrą.

1.4. Przygotowanie do lekcji:

- 1) jeżeli uczeń nie przygotował się do lekcji, nie odrobił zadanej pracy, zapomniał potrzebnych przyborów szkolnych, ma prawo zgłosić „nieprzygotowanie”;
- 2) liczba „nieprzygotowań” ustalona jest z nauczycielem na początku roku szkolnego;
- 3) liczba „nieprzygotowań” uzależniona jest od ilości zajęć z danego przedmiotu w ciągu tygodnia i wynosi od 1 do 3 w okresie; każde kolejne skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej;
- 4) liczba „nieprzygotowań” do lekcji wychowania fizycznego określona jest szczegółowo w przedmiotowym systemie oceniania z wychowania fizycznego.

1.5. Praca w grupach:

- 1) oceniania ucznia dokonuje się w zakresie umiejętności organizacji pracy zespołowej, aktywnego udziału w dyskusji, twórczego rozwiązywania problemu, pełnienia różnych ról w zespole, dbałości o końcowe efekty pracy zespołu oraz poprzez analizę wkładu pracy ucznia w zadanie.

1.6. Prace dodatkowe:

- 1) praca dodatkowa jest dobrowolna;
- 2) tematykę pracy podaje nauczyciel lub uczeń sam wybiera temat i określa zakres pracy;
- 3) ocena pracy uwzględnia: zrozumienie tematu i dobór zgromadzonych materiałów oraz atrakcyjność prezentacji;
- 4) na przygotowanie pracy uczeń ma minimum 2 tygodnie.

1.7. Zeszyt przedmiotowy lub zeszyt ćwiczeń może być oceniany pod kątem systematyczności oraz poprawności dokonywania wpisów.

1.8. Indywidualne prace pisemne dotyczą pisemnego rozwiązania problemu, odpowiedzi na pytania.

1.9. Prace praktyczne oceniane są pod kątem zrozumienia instrukcji przekazanej przez nauczyciela oraz zastosowania umiejętności własnych i wiadomości teoretycznych.

1.10. Aktywność ucznia na zajęciach:

1) to praca na lekcji, np.: ćwiczenia pisemne, udział w dyskusjach dotyczących tematów lekcji; dotyczy również lekcji on-line (systematyczne odsyłanie zadanych materiałów)

2) ocenia się znakiem „+” – 5 plusów oznacza ocenę bardzo dobrą;

3) ocenia się znakiem „-” – 5 minusów oznacza ocenę niedostateczną.

1.11. Projekty:

1) zadania długoterminowe polegające na samodzielnym i dogłębnym zbadaniu przez ucznia

lub grupę uczniów zjawiska związanego z życiem codziennym lub dowolną gałęzią wiedzy;

2) ocenie podlega twórcze rozwiązywanie problemu przez ucznia, dbałość o końcowy efekt pracy oraz analizę wkładu pracy ucznia w zadanie.

2. Stosowane są również inne formy oceniania wynikające ze specyfiki przedmiotów, o czym informują nauczyciele poszczególnych przedmiotów na początku roku szkolnego.

3. Każda ocena, oprócz wymagań programowych, uwzględniać powinna możliwości ucznia oraz wysiłek, jaki uczeń wkłada w uzyskanie tej oceny.

4. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego, także systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach na rzecz sportu szkolnego i kultury fizycznej.

§ 70

Ocenianie ucznia z religii i etyki odbywa się zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 71

1. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:

1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego na podstawie tego orzeczenia;

2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania na podstawie tego orzeczenia;

3) posiadającego opinię publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej wskazującą na potrzebę takiego dostosowania, na podstawie tej opinii;

4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1, 2 i 3, który jest objęty

pomocą psychologiczno – pedagogiczną w szkole, na podstawie rozpoznania dokonanego w szkole zgodnie z odrębnymi przepisami;
5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie tej opinii.

§ 72

Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom na zasadach określonych w §90, 91 Statutu szkoły.

§ 73

1. W klasach IV – VIII obowiązują następujące wymagania edukacyjne na poszczególne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych:

- 1) stopień celujący - **6**, otrzymuje uczeń, który potrafi rozwiązywać wiele problemów praktycznych i teoretycznych, nietypowych, nieprezentowanych na lekcji. Startuje w olimpiadach i konkursach przedmiotowych i zajmuje punktowane miejsca w finale wojewódzkim, krajowym;
- 2) stopień bardzo dobry - **5**, otrzymuje uczeń, który prezentuje pełny zakres wiedzy i umiejętności, które nabył na lekcji i sprawnie się nimi posługuje w samodzielnym rozwiązywaniu problemu zadanego przez nauczyciela. Potrafi zastosować wiedzę do rozwiązywania zadań w nowych sytuacjach;
- 3) stopień dobry - **4**, otrzymuje uczeń, który posiada wiadomości i umiejętności, które pozwalają mu na rozumienie większości treści programowych i poprawnie rozwiązuje samodzielnie zadania teoretyczne i praktyczne z danego przedmiotu;
- 4) stopień dostateczny – **3**, otrzymuje uczeń, który opanował podstawowe wiadomości i umiejętności, użyteczne w życiu codziennym i absolutnie niezbędne do kontynuowania nauki na wyższym poziomie. Rozwiązuje zadania o średnim stopniu trudności, czasami przy pomocy nauczyciela;
- 5) stopień dopuszczający – **2**, otrzymuje uczeń, który posiada wiadomości i umiejętności umożliwiające mu świadome korzystanie z lekcji. Pracuje przy pomocy nauczyciela, korzysta z jego uwag i rad oraz potrafi rozwiązać proste zadania, typowe dla danego przedmiotu. Jego braki są duże, ale da radę nadrobić je w przyszłym okresie;
- 6) stopień niedostateczny - **1**, otrzymuje uczeń, który nie opanował minimum wiadomości i umiejętności z danego przedmiotu, co uniemożliwia mu zdobywanie wiedzy. Często nie potrafi rozwiązać prostych zadań, nawet przy pomocy nauczyciela.

2. Szczegółowe zasady i kryteria oceniania znajdują się w Przedmiotowym systemie Oceniania Szkoły.

§74

Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

§ 75

1. Wychowawca klasy informuje pisemnie rodziców ucznia o zagrożeniach śródroczną i roczną oceną niedostateczną oraz naganną ocenę zachowania na miesiąc przed ustaleniem ocen według wzoru poniżej:

Zawiadomienie

Dyrekcja Szkoły Podstawowej Nr 170 w Łodzi informuje, że syn/córka

..... jest zagrożony/a oceną niedostateczną na I okres / koniec roku szkolnego 20...../20..... z n/w przedmiotów:*

Przyjęłam/przyjąłem do wiadomości

.....
podpis rodzica

.....
podpis wychowawcy

Łódź, dn.

* niepotrzebne skreślić

Zawiadomienie

Dyrekcja Szkoły Podstawowej Nr 170 w Łodzi informuje, że syn / córka

..... jest zagrożony/a naganną oceną zachowania na I okres / koniec roku szkolnego 20...../20.....*

Przyjęłam/przyjąłem do wiadomości

.....
podpis rodzica

.....
podpis wychowawcy

Łódź, dn.

* niepotrzebne skreślić

Zawiadomienie

Dyrekcja Szkoły Podstawowej Nr 170 w Łodzi informuje, że syn/córka

..... jest zagrożony/a nieklasyfikowaniem na I okres / koniec roku szkolnego 20...../20.....
z n/w przedmiotów:*

Przyjęłam/przyjąłem do wiadomości

.....
podpis rodzica

.....
podpis wychowawcy

.....
Łódź, dn.

* niepotrzebne skreślić

2. Najpóźniej na 14 dni przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady pedagogicznej nauczyciele i wychowawcy informują uczniów i ich rodziców o przewidywanych śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych.

3. Nauczyciele wystawiają ostateczne śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne najpóźniej na 5 dni przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady pedagogicznej.

§ 76

1. Uczeń lub rodzic nie później niż w terminie 3 dni po uzyskaniu wiadomości o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej może złożyć w sekretariacie (lub w sytuacji zamknięcia szkoły do 5 dni roboczych od uzyskanej informacji- wysłać za pomocą środków komunikacji elektronicznej, za pomocą poczty lub złożyć w skrzynce podawczej, znajdującej się w przedsionku szkoły), kierowany do Dyrektora szkoły wniosek o podwyższenie przewidywanej oceny. Wniosek winien zawierać uzasadnienie i wskazanie, o jaką ocenę uczeń się ubiega. Wnioski bez uzasadnienia nie będą rozpatrywane.
2. Uczeń lub rodzic może wnioskować o podniesienie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z najwyżej trzech zajęć edukacyjnych i wyłącznie o jeden stopień wyżej.
3. Wyższa niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być ustalona wyłącznie na podstawie wyniku rocznego sprawdzianu wiadomości i umiejętności, przeprowadzonego w formie zdalnej.
4. Dyrektor, po rozpatrzeniu złożonego wniosku, może wyrazić zgodę na roczny sprawdzian, wyznaczając termin jego przeprowadzenia nie później niż na 3 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady pedagogicznej. Sprawdzian ma formę pisemną.
5. Roczny sprawdzian wiadomości i umiejętności z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych, zajęć artystycznych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych. W sytuacji zdalnego nauczania z wyłączeniem wychowania fizycznego.
6. Roczny sprawdzian wiadomości i umiejętności przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez Dyrektora nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych. Sprawdzian zawiera ustaloną ocenę wraz z uzasadnieniem i jest do wglądu uczniów i rodziców w sposób określony w Statucie z wyjątkiem sprawdzianu, o którym mowa w ust. 5, z którego sporządzany jest protokół zawierający w szczególności opis zadań praktycznych i stopień ich wykonania przez ucznia oraz uzyskaną ocenę.
7. Roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych zajęć edukacyjnych nie może być niższa od przewidywanej, niezależnie od oceny uzyskanej ze sprawdzianu.

§ 77

1. Uczniowie zagrożeni ocenami niedostatecznymi mają prawo do poprawienia oceny w sposób uzgodniony z nauczycielem przedmiotu.
2. W przypadku, gdy uczniowi grozi roczna klasyfikacyjna ocena niedostateczna, nauczyciel uczący danego przedmiotu wspólnie z pedagogiem i wychowawcą ustalają sposób jej poprawy, dokumentując działania na odrębnym druku oraz podając uczniowi warunki jej poprawienia.

§ 78

Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie ubiegania się o roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od przewidywanych.

§ 79

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę, nauczycieli i uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych, w szczególności:
 - 1) wywiązywania się z obowiązków ucznia;
 - 2) postępowania zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - 3) dbałości o honor i tradycję szkoły;
 - 4) dbałości o piękno mowy ojczystej;
 - 5) dbałości o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - 7) okazywania szacunku innym osobom.
2. W przypadku nauczania zdalnego klasyfikacyjną ocenę z zachowania ustala wychowawca w porozumieniu z nauczycielami uczącymi w oddziale, biorąc głównie pod uwagę aktywność ucznia w czasie zajęć.

§ 80

1. W klasach I – III oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi i uwzględniają stopień spełniania kryteriów określonych w §79, w szczególności czy uczeń:
 - 1) jest punktualny, obowiązkowy, pilny, sumienny, aktywnie uczestniczy w zajęciach, systematycznie odrabia prace domowe;
 - 2) potrafi opanować emocje i zachowania takie jak: gniew, złość, agresja;
 - 3) potrafi porozumiewać się bez przemocy, pokojowo rozwiązuje problemy;
 - 4) umie w zgodzie współpracować z kolegami w zespole;
 - 5) udziela pomocy kolegom;
 - 6) utrzymuje porządek w swoim miejscu pracy;
 - 7) bierze udział w konkursach szkolnych i międzyszkolnych lub zawodach sportowych;
 - 8) samodzielnie podejmuje różne przedsięwzięcia na rzecz klasy i szkoły;
 - 9) przeciwdziała przemocy, właściwie reaguje na nieprawidłowe zachowania kolegów i koleżanek.
2. Informacje o wyżej wymienionych przejawach zachowania uczniów kl. I – III są odnotowywane w elektronicznym dzienniku lekcyjnym. Stosuje się następujące oznaczenia dotyczące zachowania ucznia:
 - 1) A – wzorowe;
 - 2) C – poprawne;
 - 3) E – niewłaściwe.

§ 81

1. Ocenę klasyfikacyjną zachowania ucznia, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się według następującej skali:
 - 1) wzorowe;
 - 2) bardzo dobre;
 - 3) dobre;
 - 4) poprawne;
 - 5) nieodpowiednie;
 - 6) naganne.

§ 82

1. W klasach IV – VIII obowiązuje punktowy system oceniania. Konkretnemu zachowaniu - pozytywnemu lub negatywnemu, przypisana jest odpowiednia liczba punktów. Punkty dodatnie i ujemnie zapisywane są w dzienniku elektronicznym w zakładce Zachowanie.

2. Każdy uczeń na początku okresu otrzymuje kredyt 160 punktów. W ciągu okresu może go zwiększyć lub zmniejszyć, co odpowiadać będzie wyższej lub niższej ocenie z zachowania.

3. Zwiększenie lub zmniejszenie liczby punktów potwierdza się w elektronicznym dzienniku lekcyjnym.

4. Punktowy system oceniania:

OCENA ZACHOWANIA	PUNKTY
Wzorowe	321 i więcej
Bardzo dobre	241 – 320
Dobre	161 – 240
Poprawne	81- 160
Nieodpowiednie	1-80
Naganne	Poniżej +1

Waga negatywnych zachowań		
L.p.	Niepożądane reakcje ucznia	Waga (pkt.)
1.	Spóźnianie się na lekcje – wystawia wychowawca	5 (za każde spóźnienie)
2.	Przeszkadzanie na lekcjach	5 (za każde)
3.	Burzenie porządku apeli i imprez szkolnych	10 (za każde)
4.	Niewykonywanie poleceń nauczyciela	10 (za każde)
5.	Łamanie umowy zawartej z nauczycielem dotyczącej reprezentowania szkoły lub udziału w szkolnych imprezach, zawodach sportowych i uroczystościach (nieusprawiedliwiona nieobecność)	10 (za każde)
6.	Niszczenie mienia innego ucznia	15-35 (za każde)
7.	Niszczenie mienia szkolnego, m.in. zbiorów bibliotecznych lub podręczników	15-35 (za każde)
8.	Ucieczka z lekcji	10 (za każdą opuszczoną godzinę)
9.	Godziny nieobecne nieusprawiedliwione - wystawia wychowawca	1 (za każdą godzinę)
10.	Łamanie przepisów szkolnych (np. kłamstwa, namawianie do przemocy słownej lub fizycznej wobec osoby trzeciej, zabieranie cudzych rzeczy, chowanie ich)	10 (za każde)
11.	Inne negatywne zachowania (używanie na terenie szkoły telefonu, i innych elektronicznych urządzeń określonych w §33 ust.1 pkt.10 lit. a, b, c, d, e), noszenie biżuterii, czyli u dziewcząt wiszących kolczyków, makijaż, malowane paznokcie i farbowane włosy, brak obuwia na zmianę)	10 (za każde)
12.	Aroganckie zachowanie w stosunku do starszych i rówieśników	10 (za każde)
13.	Zaczepekki słowne lub fizyczne (dokuczanie, przezywanie, kopanie, plucie, prowokowanie)	20 (za każde)
14.	Rozpowszechnianie za pomocą Internetu, w tym komunikatorów i portali społecznościowych, obraźliwych treści na temat innych uczniów (w przypadku zgłoszenia zdarzenia do szkoły lub odkrycia	30-50 (za każde)

	tego faktu przez pracowników szkoły)	
15.	Bójka	30 (za każde)
16.	Pobicie	30-50 (za każde)
17.	Używanie wulgaryzmów	10 (za każde)
18.	Kradzież	30 (za każde)
19.	Zaśmiecanie otoczenia, niszczenie dekoracji	5-15 (za każde)
20.	Stosowanie lub posiadanie używek i środków psychoaktywnych (np. alkohol, papierosy, e-papierosy, narkotyki, dopalacze)	50 (za każde)
21.	Wyłudzenie pieniędzy lub przedmiotów itp.	20 (za każde)
22.	Podrobienie podpisu, oceny, sfalszowanie usprawiedliwienia	30 (za każde)
23.	Brak poszanowania dla symboli narodowych i szkolnych	10 (za każde)
24.	Brak zeszytu do informacji – wystawia wychowawca	5 (za każdy dzień)
25.	Stwarzanie zagrożenia poprzez swoje zachowanie na terenie szkoły, np. niebezpieczne zabawy podczas przerw lub bieganie	1- 10 (za każde)
26.	Rejestrowanie wizerunku nauczycieli, pracowników szkoły i uczniów bez ich zgody na terenie szkoły i poza nią (np. w trakcie wycieczek). Rozpowszechnianie tego wizerunku.	20 (za każde)

27.	Inne niepożądane zachowania nie ujęte w wykazie	5-20 (w każdym przypadku)
Waga pozytywnych zachowań		
L.p.	Pożądane reakcje ucznia	Waga (pkt.)
1.	Udział w olimpiadzie przedmiotowej lub w zawodach sportowych na szczeblu wojewódzkim – wystawia nauczyciel	50 (za każde)
2.	Udział w konkursie międzyszkolnym lub w międzyszkolnych zawodach sportowych – wystawia nauczyciel	30 (za każde)
3.	Udział w konkursie szkolnym przedmiotowym – wystawia nauczyciel	20 (za każde)
4.	Aktywne pełnienie funkcji w szkole – wystawia wychowawca	25 (raz w okresie)
5.	Aktywne pełnienie funkcji w klasie – wystawia wychowawca	15 (raz w okresie)
6.	Systematyczny udział w szkolnych zajęciach pozalekcyjnych (koła zainteresowań, zajęcia wyrównawcze i inne) – wystawia prowadzący zajęcia nauczyciel	15 (za każde raz w okresie)
7.	Praca na rzecz szkoły (np. udział w przedstawieniach, imprezach, chór, drzwi otwarte, piknik) – wystawia nauczyciel	10-20 (za każde)
8.	Przygotowanie sali do imprez szkolnych – wystawia nauczyciel	5-10 (za każde)
9.	Praca na rzecz klasy (przygotowanie gazetki, prowadzenie kroniki klasowej, dekoracji dla klasy i dla szkoły) – wystawia wychowawca	10-20 (za każdą wykonaną pracę)
10.	Pomoc koleżeńska (pożyczanie zeszytów, zanoszenie lekcji do domu, pomoc w nauce w domu i na terenie szkoły) – wystawia wychowawca	10 (za każde)
11.	Punktualność (brak spóźnień) – wystawia wychowawca	5 (raz w

		miesiącu) (raz w miesiącu)
12.	Brak godzin nieusprawiedliwionych – wystawia wychowawca	5 (raz w miesiącu) (raz w miesiącu)
13.	100% frekwencja – wystawia wychowawca	30 (raz w okresie) (raz w okresie)
14.	Wyjątkowa kultura osobista: dobre maniery, postawa szacunku dla innych, poprawny język, stosowny strój, stosowanie form grzecznościowych – wystawia wychowawca	30 (raz w okresie)
15.	Przeciwstawianie się przejawom agresji	30 (za każde)
16.	Strój galowy w trakcie uroczystości szkolnych i pozaszkolnych – wystawia wychowawca	5 (za każde)
17.	Udział w akcjach na terenie szkoły, np. ekologicznych (zbiór nakrętek, płyt, makulatury, baterii itp.) – wystawia nauczyciel	1-20 (raz w okresie za każdą akcją)
18.	Osiągnięcie znaczących postępów w zachowaniu (docenianie za podjęty wysiłek w celu poprawy zachowania) – wystawia wychowawca	25 (raz w okresie)
19.	Uczciwość i prawdomówność, także jako czynnik łagodzący konsekwencje złamania zasad szkolnych i popełnienia czynów zabronionych	5 (w każdym przypadku)
20.	Zachowanie na lekcjach zgodne z zasadami, weryfikowane brakiem ujemnych punktów – wystawia wychowawca	5 (raz w miesiącu)
21.	Terminowe i solidne wywiązywanie się z powierzonych lub samodzielnie podjętych dodatkowych zadań	5 (w każdym przypadku)
22.	Inne pożądane zachowania nie ujęte w wykazie	5-15 (w każdym przypadku)

§ 83

Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie.

§ 84

Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

§ 85

1. Klasyfikacyjne oceny zachowania ustala wychowawca klasy biorąc pod uwagę sumę punktów uzyskanych przez ucznia, po zasięgnięciu opinii nauczycieli uczących w danym oddziale, innych nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia. Po zasięgnięciu w/w opinii wychowawca może podwyższyć lub obniżyć o jeden stopień klasyfikacyjną ocenę zachowania w porównaniu z oceną wynikającą z punktowego systemu oceniania.

2. Zasięgnięcie opinii nauczycieli odbywa się według trybu:

- 1) nauczyciele uczący w danym oddziale wystawiają propozycję ocen w formie pisemnej z wykorzystaniem arkusza pomocniczego;
- 2) pozostali nauczyciele mają prawo do wyrażania opinii własnej do wychowawcy klasy najpóźniej do dnia wystawienia ocen klasyfikacyjnych, w formie ustnej.
3. Zasięganie opinii zespołu klasowego uczniów i ocenianego ucznia odbywa się w drodze dyskusji na zajęciach z wychowawcą, co wychowawca potwierdza stosownym zapisem w elektronicznym dzienniku lekcyjnym. W przypadku nieobecności ocenianego ucznia w danym dniu zasięganie opinii winno odbyć się w innym terminie zaproponowanym przez wychowawcę.
4. W przypadku nieobecności wychowawcy klasy do ustalenia klasyfikacyjnej oceny zachowania. Dyrektor powołuje komisję w składzie: pedagog i dwóch nauczycieli uczących w tej klasie.
5. W przypadku nauczania zdalnego klasyfikacyjną ocenę z zachowania w klasach IV- VIII ustala się na podstawie dotychczas uzyskanych punktów oraz punktów dodatnich z pozycji 22 i ujemnych z pozycji 27. Nie dotyczą w tej sytuacji punkty, które odnoszą się do fizycznej obecności ucznia w szkole.

§ 86

1. Na 14 dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady pedagogicznej wychowawcy informują uczniów i ich rodziców o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych zachowania.
2. Uczeń lub rodzic nie później niż w terminie 3 dni po uzyskaniu wiadomości o przewidywanej ocenie mogą złożyć w sekretariacie do Dyrektora szkoły wniosek o podwyższenie przewidywanej oceny. Wniosek winien zawierać uzasadnienie i wskazanie o jaką ocenę uczeń się ubiega. Wnioski bez uzasadnienia nie będą rozpatrywane.
3. Uczeń lub jego rodzic mogą wnioskować o podwyższenie przewidywanej oceny zachowania o jedną wyżej.
4. Dyrektor szkoły przekazuje do rozpatrzenia wnioski wychowawcy klasy, który ponownie w zespole nauczycieli uczących w danej klasie z udziałem pedagoga lub psychologa szkolnego analizuje zachowanie ucznia w danym roku szkolnym oraz wszelkie okoliczności zawarte we wniosku.
5. Zespół nauczycieli, o którym mowa w ust.4 analizuje również zgodność ustalenia przewidywanej oceny z obowiązującym w szkole trybem i ze swoją opinią zapoznaje Dyrektora szkoły.
6. Z posiedzenia zespołu nauczycieli sporządzany jest protokół zawierający w szczególności datę posiedzenia, imię i nazwisko ucznia, skład komisji i ustalenia.
7. Decyzję o ocenie klasyfikacyjnej zachowania podejmuje wychowawca klasy i informuje o niej ucznia i jego rodziców.
8. W warunkach zdalnego nauczania rodzice/opiekunowie ucznia mają prawo złożyć wymieniony w pkt.2 wniosek na wskazany adres elektroniczny szkoły lub za pośrednictwem poczty/ skrzynki podawczej w terminie do 5 dni roboczych od uzyskanej drogą elektroniczną, bądź telefoniczną informacji o rocznej ocenie z zachowania.

§ 87

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych, przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzaminy klasyfikacyjne na wniosek zgłoszony do Dyrektora szkoły za pośrednictwem

wychowawcy klasy, najpóźniej do dnia zebrania Rady pedagogicznej.

3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców Rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny. Przed podjęciem decyzji członkowie Rady zasięgają opinii nauczycieli prowadzących zajęcia edukacyjne, z których mają odbyć się egzaminy. Opinia w szczególności dotyczy możliwości edukacyjnych ucznia.

4. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 88

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednego lub dwóch przedmiotów może zdawać z nich egzaminy poprawkowe, o czym informuje wychowawcę klasy nie później niż na 3 dni do dnia zakończenia zajęć dydaktycznych.

2. Egzamin poprawkowy przeprowadza się zgodnie z odrębnymi przepisami.

3. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego, otrzymać, za zgodą Rady pedagogicznej, promocję do klasy programowo wyższej pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne, są realizowane w klasie programowo wyższej.

4. Przed podjęciem decyzji członkowie Rady pedagogicznej zasięgają opinii nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne i wychowawcy klasy w zakresie możliwości edukacyjnych ucznia.

§ 89

Tryb odwoławczy od rocznych ocen klasyfikacyjnych ustalonych niezgodnie z przepisami prawa określają odrębne przepisy.

§ 90

1. Ocenianie uczniów jest dokumentowane:

1) w elektronicznym dzienniku zajęć lekcyjnych;

2) w arkuszach ocen;

3) w protokołach egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych;

4) w protokołach sprawdzianów wiadomości i umiejętności;

5) w protokołach z prac komisji powołanej w celu ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;

6) w protokołach z prac komisji powołanej w trybie ubiegania się o wyższą od przewidywanej roczną oceną klasyfikacyjną zachowania;

7) w protokołach zebrań Rady pedagogicznej i zespołu nauczycieli uczących w danym oddziale;

8) w informacjach o wyniku egzaminu ósmoklasisty;

9) w sprawdzianie wiadomości i umiejętności przeprowadzonym w trybie ubiegania się o wyższą od przewidywanej roczną oceną klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych;

10) w zeszycie do informacji ucznia dotyczących zachowania ucznia;

11) w arkuszach pomocniczych prowadzonych w związku z zasięgnięciem opinii nauczycieli w sprawie klasyfikacyjnych ocen zachowania uczniów.

2. Dokumentacja, o której mowa w pkt.1, 2, 10 i 11 jest udostępniana do wglądu uczniom i rodzicom na ich wniosek, przez wychowawcę klasy, w zakresie dotyczącym danego ucznia, od dnia jej wytworzenia, do ostatniego dnia zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym, w terminie uzgodnionym z rodzicami ucznia.

3. Dokumentacja, o której mowa w pkt.3, 4 i 5, jest udostępniana do wglądu uczniom i

rodzicom na ich wniosek, przez przewodniczących komisji od dnia jej wytworzenia do ostatniego dnia zajęć dydaktycznych w roku szkolnym, w którym uczeń kończy szkołę, w terminie uzgodnionym z rodzicami ucznia.

4. W przypadku braku możliwości udostępnienia dokumentacji zgodnie z ust.2 i 3, zadanie to wykonuje Dyrektor lub wskazany przez niego inny nauczyciel.

5. Dokumentacja, o której mowa w pkt.6, 7 i 9 jest udostępniana do wglądu uczniom i rodzicom na ich wniosek przez Dyrektora od dnia jej wytworzenia do ostatniego dnia zajęć dydaktycznych w roku szkolnym, w którym uczeń kończy szkołę, w terminie uzgodnionym z rodzicami ucznia. Z dokumentów wymienionych w pkt.7 Dyrektor sporządza wyciąg dotyczący danego ucznia.

§ 91

1. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne:

1) uczniom, w trakcie zajęć lekcyjnych, w terminie nie później niż 14 dni roboczych od dnia oddania pracy do sprawdzenia;

2) rodzicom, w trakcie zebrań i spotkań z rodzicami, zgodnie z ustalonym harmonogramem lub w innym terminie, po uprzednim umówieniu się.

2. W przypadku braku możliwości udostępnienia sprawdzonej i ocenionej pracy pisemnej ucznia przez nauczyciela, który pracę sprawdził i ocenił, zadanie to realizuje wychowawca podczas konsultacji i zebrań z rodzicami.

3. Ustalone oceny z prac pisemnych są uzasadnione przez nauczyciela, który ocenę ustalił, na pracy ucznia. Oceny ustalone w zeszytach przedmiotowym lub w materiałach ćwiczeniowych nauczyciel uzasadnia ustnie uczniowi i rodzicom na ich wniosek, nie później niż do 14 dni roboczych od dnia poinformowania ucznia o ustalonej ocenie.

4. O ustalonych ocenach z innych form oceniania uczeń jest informowany ustnie bezpośrednio po ustaleniu oceny wraz z jej uzasadnieniem przez danego nauczyciela, a rodzice, na ich wniosek, w formie ustnej, nie później niż do 14 dni od dnia ustalenia oceny.

5. Wykazy ocen bieżących, śródrocznych klasyfikacyjnych i przewidywanych rocznych klasyfikacyjnych rodzice otrzymują od wychowawcy na zebraniach i spotkaniach z rodzicami zgodnie z ustalonym harmonogramem lub w innym terminie, po uprzednim umówieniu się. Sprawdziany i inne równoznaczne formy dokumentowania wiedzy i umiejętności ucznia w czasie prowadzenia zdalnego nauczania są archiwizowane w sposób elektroniczny przez nauczyciela przy zachowaniu zasad bezpieczeństwa w celu udostępnienia rodzicom uczniów.